

Examineringsprocedur, IWT

IWT-elever som följer IWE-kursen på KTH examineras med samma skriftliga tentamina som IWE-eleverna. Examineringsprocedur IWE, delen för skriftlig examinering, gäller därför även för dessa IWT-elever.

1. Examineringens omfattning

Examineringen omfattar minst 4 skriftliga deltentamina. Muntlig examinering används om resultatet av den skriftliga tentamen är ett gränsfall.

De fyra skriftliga deltentamina genomförs vid olika tillfällen och omfattar kursavsnitten

- Svetsmetoder och utrustning
- Materiallära, Svetsmetallurgi
- Konstruktion och Beräkning
- Svetsproduktion, kvalitetssäkring, praktikfall

Skrivningstiden är minst 2 timmar för varje deltentamen.

Varje skriftlig deltentamen består av

- Ett antal frågor med krav på beskrivande svar från examinanden
och/eller
- Ett antal flervalsfrågor.

De internationellt harmoniserade tentamina för IWT-nivån skall användas. Elevens resultat på den harmoniserade tentamen skall för närvarande inte påverka elevens totala resultat.

Muntliga tentamen har en längd av 1 timme och omfattar de delar av kursen där examinanden ligger på gränsen mellan godkänd och ej godkänd.

2. Genomförande

2.1 Skriftlig tentamen

Inför varje ordinarie tentamenstillfälle sänds tentamensskrivningen till medlemmarna i examinationskommittén som skall godkänna alternativt ge synpunkter på skrivningarna.

Tentamensskrivningarna skall vara märkta med datum, klockslag mellan vilka skrivningarna sker och kurs/kursavsnitt.

Tentamensskrivningarna hanteras av utsedd skrivningsvakt under ansvar av Examinationskommitténs ordförande.

Efter avslutad tentamen läggs skrivningarna tillsammans med svaren i kuvert som försluts och överlämnas till ordföranden eller av honom utsedd medlem av Examinationskommittén.

Skrivningsvakten kontrollerar vid tentamen också examinandernas identitet (om den ej är känd) och behörighet att delta i tentamen.

2.2 Muntlig tentamen (endast vid gränsfall)

Den muntliga examineringen förrättas under ledning av ordföranden i Examinationskommittén tillsammans med annan medlem av Examinationskommittén, med god kännedom om aktuellt delområde.

3. Rättning och tillkännagivande av resultat

Examinationskommittén rättar skrivningar och bedömer i förekommande fall den muntliga examineringen. Rättning och bedömning skall vara avslutad och resultatet meddelat inom åtta veckor från examineringsdagen.

För att godkännas måste examinanden uppnå minst 60% av maximalt resultat. Om gränsfall uppstår, eller om det vid rättningen skulle förekomma oväntat höga eller låga resultat, fattar Examinationskommittén efter överläggningar erforderliga beslut. Gränsfall definieras här som skrivningsresultat mellan 55 och 60% av maximalt resultat på delprovet.

Examinationskommitténs ordförande fyller i och signerar examinandens tentamenskort efter varje deltentamen och skriver under detta när hela kursen är godkänd. Efter avslutad kurs sänds tentamenskorten till Svetskommissionen.